

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

П Р И К А З

От «30» сентября 2022 г. № 182/1

«Об утверждении Дорожной карты по реализации целевой модели наставничества на 2022-2023 год БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж»»

В соответствии с приказом № 159 от 01.09.2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по реализации целевой модели наставничества на 2022 – 2023 учебный год
2. Контроль за выполнением мероприятий по реализации программы Дорожной карты возложить на кураторов по направлениям.

Директор



Е.В.Егорова

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ВПОУ ВО
 «Череповецкий технологический колледж»
 / Е.В. Егорова
 «30» 09 2022г.

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества
 2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ВПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж»	1. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ОО. 2. Назначение кураторов по направлению наставничества «студент-студент», «педагог-педагог», «работодатель-студент»	Выполнено	Егорова Е.В.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение родительских собраний. 2. Проведение классных часов. 3. Информирование на сайте ВПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж». 4. Встречи со студентами, работодателями. 5. Проведение институтивно методических совещаний	Сентябрь- октябрь 2022 г. В течение 1 семестра	Алешинцева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: класный руководитель, психолог, социальный работник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	Сентябрь-октябрь	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
3.	Формирование базы наставников	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Ноябрь 2022	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
		Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Ноябрь 2022	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 3. Формирование базы наставников из числа работодателей	Ноябрь 2022	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.

4.	Отбор наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Ноябрь 2022 г.	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары / группы.	Декабрь 2022 г.	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Декабрь 2022 г.	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого, составление плана работы 2. Регулярные встречи для эффективной работы		Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Июнь 2022 г.	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.

		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж», в социальных сетях	Июнь 2022 г	Алешичева С.В. Федорова Е.В. Шлепкина Г.В.
--	--	--	--	--------------------	--